

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Claudia Yesenia Salazar Monterroso de Cermeño</u>	CUI:	<u>2565 35493 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029--1150-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>5953483-4</u>
Número de Factura:	<u>3271837271</u>	Serie:	<u>5255857A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>1 al 31 de octubre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q60,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>del 01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>ASUNTOS JURÍDICOS</u>		

Objetivos del Contrato:

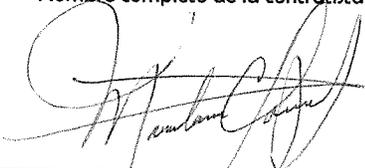
"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo para la solicitud de información de reinstalacion a Recursos Humanos para enviar a los diferentes Juzgados Laborales.
2. Apoyé en la solicitud de información del pago de prestaciones y salarios dejados depersibir a Recursos Humanos para el cumplimiento de las resoluciones judiciales.
3. Se brindó apoyo en la solicitud de información del pago de multas a Recursos Humanos para el cumplimiento de las resoluciones judiciales.
4. Brindé apoyo en la actualización de los expedientes laborales.
5. Brinde apoyo para el apersonamiento del Ministerio en diferentes Juzgados Laborales.

Claudia Yesenia Salazar Monterroso de Cermeño

Nombre completo de la contratista



Firma de Contratista

Licda. Olga Marlen de la Cruz Escobar

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Olga Marlen de la Cruz Escobar  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Ministerio de Cultura y Deportes